

Berufsbezeichnung / Einsatzgebiet
Werkzeugmechaniker/-in / Stanztechnik

Abschlussprüfung Teil 2

Sommer 2006 Winter 20xx / 20xx

Prüfling

Name Mustermann
Vorname Hans
Anschrift Schillerstraße
PLZ 74000 Ort Neustadt
Tel-Nr. 0 74 00 - X
Fax-Nr. 0 74 00 - X
E-Mail hans.mustermann@neustadt.de

Ausbildungsbetrieb

Firma MAT
 Berufsbildung
Anschrift NSU-Straße 1
PLZ 74000 Ort Neustadt
Tel-Nr. 0 74 00 - X
Fax-Nr. 0 74 00 - X
E-Mail ausbildung@mat-neustadt.de

Bezeichnung des Betrieblichen Auftrages:

Werkzeugänderung für das Einsatzteil Heckleuchte Audi A8

Beschreibung des Betrieblichen Auftrages

Beschreiben Sie kurz und in verständlicher Form Ihren Betrieblichen Auftrag. Beschreiben Sie dabei den Ausgangszustand, das Ziel der Arbeit, die Rahmenbedingungen (Arbeitsumfeld), die Aspekte der einzelnen Phasen und die wesentlichen Tätigkeiten, z.B. Errichtung, Instandhaltung, Änderung. Geben Sie die voraussichtlich zu benötigende Zeit und die praxisbezogenen Unterlagen an, die voraussichtlich bei der Durchführung des Auftrages entstehen werden.

Ausgangszustand, Ziel, Rahmenbedingungen:

Das Werkzeug für das Einsatzteil Heckleuchte ist nach Zeichnung und Musterteil zu ändern. Durch die Veränderung soll die Dichtfläche am Einsatzteil der Leuchte vergrößert werden damit eine bessere Abdichtung zwischen Heckleuchte und Karosserie gewährleistet ist.

Die Veränderung soll so vorgenommen werden, dass auch danach die geforderte Hubzahl des Werkzeugs bei konstanter Qualität erreicht wird.

Die Durchführung ist so zu planen, dass der Einsatztermin nach der Änderung des Werkzeugs nicht gefährdet wird.

Auftragsplanung:

ca. 3 Stunden

An Hand des Warenbegleitscheines entnehme ich die terminlichen Vorgaben, die Werkzeug- und die Teiledaten sowie den betrieblichen Auftrag. Dem Musterteil sowie der Teilezeichnung entnehme ich die Maße des herzustellenden Pressteils. Zum Vergleich beschaffe ich mir den Mustersatz aus der letzten Serie, um die aktuelle Maße des Werkzeugs abzuleiten. Aus diesem Vergleich ergibt sich der genaue Änderungsbedarf für das Ziehwerkzeugunterteil.

Auftragsdurchführung:

ca. 15 Stunden

Ich entferne das Werkzeugoberenteil vom Werkzeugunterteil. Nun muss ich den Ziehstempel freilegen und eventuell durch die Demontage sichtbare Verschleißstellen beseitigen. Ich reiße das Musterteil nach Zeichnung an, schleife die Konturen und poliere die Oberfläche. Anschließend baue ich das Werkzeug wieder zusammen.

Auftragskontrolle:

ca. 3 Stunden

Ich fertige ein Probeteil an und prüfe dieses nach einer Prüfanweisung. Anschließend muss ich die Prüfkarte ausfüllen und das Werkzeug mit der geforderten Hubzahl und einer Überprüfung des Ergebnisses einsetzen. Anschließend übergebe ich es an das Presswerk.

Ich dokumentiere meine angefallene Arbeitszeit, das Material und vergleiche es mit den Vorgaben.

Prüfling:

Ort Musterstadt Datum 7. Juli 2006 Firmenstempel und rechtswirksame Unterschrift

Einverständniserklärung des Ausbildungsbetriebes zur Durchführung des Betrieblichen Auftrages:

Ort Musterstadt Datum 8. Januar 2006 _____
Firmenstempel und rechtswirksame Unterschrift

Geplanter Durchführungszeitraum nach Genehmigung:

von: 19. April 2006

bis: 21. April 2006

***Wichtiger Hinweis!**

Ausbildungsverantwortlicher im Ausbildungsbetrieb:

Name Mayer Vorname Willi

Telefon (0 74 00) 75 00 - 0

E-Mail mayer@mat-neustadt.de _____

Datum 8. Januar 2006 Unterschrift

Nur vom Prüfungsausschuss auszufüllen:

Der Betriebliche Auftrag ist genehmigt genehmigt unter Vorbehalt abgelehnt
(Auflagen siehe Rückseite) (Begründung s.u.)

Ort Datum

Unterschrift PA

Begründung/Auflagen bei Ablehnung:

* Die praxisbezogenen betrieblichen Unterlagen einschließlich einer kurzen inhaltlichen Beschreibung (max. 3 Seiten) müssen schnellstmöglich nach dem Durchführungszeitraum geheftet und in dreifacher Ausführung bei der zuständigen IHK vorliegen.



Anlage zum Antrag auf Genehmigung eines Betrieblichen Auftrags

Entscheidungshilfe für die Auswahl eines Betrieblichen Auftrags

Werkzeugmechaniker/in im Einsatzgebiet: Formentechnik , Instrumententechnik ,
 Stanztechnik , Vorrichtungstechnik , _____

(Zutreffendes bitte ankreuzen)

| Name des Prüflings: | | Firma: MAT Neustadt | Prüflingsnr.: 4711 | Datum: |
|---------------------------------|--|---|-------------------------------------|--|
| Phase | Aufgaben | Teilaufgaben Fortl. Nummer | Auswahl- Teilaufgaben | Zeitplanung in Stunden |
| Information und Auftragsplanung | Auftragsklärung | 1. Arbeitsumfang und Auftragsziel analysieren | <input checked="" type="checkbox"/> | Auswahl mindestens 7 ca. 3 h |
| | | 2. Informationen beschaffen (z.B. technische Unterlagen) | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | | 3. Informationen auswerten | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | | 4. spezielle Kundenanforderungen klären | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | | 5. Arbeitsschritte planen | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | Auftragsplanung | 6. Zeitplanung erstellen | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | | 7. Freigabeanträge erstellen | <input type="checkbox"/> | |
| | | 8. Hilfs- und Prüfmittel auswählen und beschaffen | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | | 9. Teilaufträge veranlassen | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | | 10. Werkzeug und Material auswählen und beschaffen | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Auftragsdurchführung | Herstellen von Werkzeugen oder Instrumenten, Bauteilen, -gruppen oder technischen Systemen | 11. Betriebsbereitschaft von Werkzeugmaschinen sicherstellen | <input type="checkbox"/> | Auswahl mindestens 4 ¹⁾ ca. 15 h |
| | | 12. Werkzeuge, Bauteile, Baugruppen oder Instrumente durch manuelle Fertigungsverfahren herstellen | <input type="checkbox"/> | |
| | | 13. Werkzeuge, Bauteile, Baugruppen oder Instrumente durch maschinelle Fertigungsverfahren herstellen | <input type="checkbox"/> | |
| | | 14. Bauteile oder Instrumente durch Trennen und Umformen herstellen | <input type="checkbox"/> | |
| | | 15. Werkzeuge, Baugruppen und Bauteile funktionsgerecht montieren | <input type="checkbox"/> | |
| | | 16. Werkzeuge, Baugruppen, Systeme oder Anlagen montieren und kennzeichnen | <input type="checkbox"/> | |
| | | 17. weitere auftragspezifische Aufgaben | <input type="checkbox"/> | |
| | oder Instandhaltung von Werkzeugen, Maschinen oder technischen Systemen | 18. Werkzeuge, Maschinen oder Systeme reinigen und pflegen | <input type="checkbox"/> | |
| | | 19. Betriebsstoffe auswählen, anwenden und entsorgen | <input type="checkbox"/> | |
| | | 20. Betriebsbereitschaft durch Prüfen feststellen | <input type="checkbox"/> | |
| | | 21. mechanische und/oder elektrische Bauteile und Verbindungen auf mechanische Beschädigungen sichtprüfen | <input type="checkbox"/> | |
| | | 22. Störungen an Werkzeugen, Maschinen oder Systemen unter Beachtung der Schnittstellen feststellen und Fehler eingrenzen | <input type="checkbox"/> | |
| | | 23. Maßnahmen zur Beseitigung von Schäden durchführen und deren Wirksamkeit sicherstellen | <input type="checkbox"/> | |
| | | 24. weitere auftragspezifische Aufgaben | <input type="checkbox"/> | |
| | oder Einrichten, Ändern oder Umrüsten von Werkzeugen, Maschinen oder technischen Systemen | 25. Werkzeuge, Maschinen oder Systeme überwachen, Arbeitsergebnisse überprüfen und optimieren | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | | 26. Schutz- und Sicherheitseinrichtungen prüfen | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | | 27. Werkzeuge, Baugruppen oder Komponenten nach Vorgaben ändern | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | | 28. Werkzeuge, Baugruppen oder Komponenten montieren, demontieren und prüfen | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | | 29. funktionsgerechten Ablauf überprüfen | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | | 30. Werkzeuge, Maschinen oder Systeme für neuen Einsatzzweck rüsten | <input type="checkbox"/> | |
| | | 31. weitere auftragspezifische Aufgaben | <input type="checkbox"/> | |
| Auftragskontrolle | Ergebnis feststellen | 32. Funktions- und/oder Maßkontrolle durchführen | <input checked="" type="checkbox"/> | Auswahl mindestens 4 ca. 3 h |
| | | 33. Übergabe an den Kunden | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | Ändern/Erstellen | 34. Skizzen/Zeichnungen/Pläne ändern | <input type="checkbox"/> | |
| | | 35. Arbeitszeit/Materialverbrauch dokumentieren | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | | 36. Prüfprotokoll ausfüllen | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | | 37. Übergabebericht/Abnahmeprotokoll erstellen | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Gesamtzeit: | | | | 21 h²⁾ |

Bei der Durchführung des Betrieblichen Auftrags sind die einschlägigen Bestimmungen für Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit sowie der Umweltschutz zu berücksichtigen.

¹⁾ Hier ist die Auswahl innerhalb „Herstellen..., Instandhaltung..., Einrichten...“ vorzunehmen.
²⁾ Die Arbeitszeit für die Erstellung der praxisbezogenen Unterlagen ist in der Gesamtzeit von 21 h enthalten.